

**REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STRONY INTERNETOWEJ DOSTĘPNEJ  
POD ADRESEM WWW.MILLAW.PL**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin (dalej jako „**Regulamin**”), określa warunki i zasady świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem strony internetowej dostępnej pod adresem <https://millaw.pl/> (dalej jako „**Strona Internetowa**”) prowadzonej przez Milenę Rzemieniak – Kielin, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Adwokacka Milena Rzemieniak – Kielin, ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa NIP: 922-29-08-058 REGON: 380957752, nr telefonu: 512-276-716 oraz Agnieszkę Czarnocką, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Adwokacka Agnieszka Czarnocka, ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa NIP: 823-16-13-563 REGON: 521611559, nr telefonu: 501-317-836 (dalej jako „**Kancelaria MILLAW**”).
2. Regulamin udostępniany jest osobom korzystającym ze Strony Internetowej (dalej jako „**Użytkownik**”) nieodpłatnie za pośrednictwem Strony Internetowej w formie, która umożliwia jego pobranie, zapisanie na nośniku, utrwalenie i wydrukowanie.
3. Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed rozpoczęciem korzystania z funkcjonalności dostępnych na Stronie Internetowej.

**II. RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG**

1. Korzystanie ze Strony Internetowej w rozumieniu Regulaminu oznacza każdą czynność Użytkownika, która skutkuje zapoznaniem się przez niego z treściami zawartymi na Stronie Internetowej.
2. Kancelaria MILLAW umożliwia Użytkownikom, nieodpłatne korzystanie ze Strony Internetowej, zawierającej indywidualnie żądane przez Użytkownika dane, obejmujące w szczególności informacje dotyczące Kancelarii MILLAW, dane kontaktowe, informacje o profilu działalności, rodzaju i zakresie oferowanych usług oraz publikacje. Korzystanie ze Strony Internetowej możliwe jest przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Kancelaria MILLAW zastrzega sobie prawo do przejściowego zaprzestania udostępniania Strony Internetowej w związku z koniecznością przeprowadzenia czynności konserwacyjnych, wykonania prac serwisowych lub czynności związanych z modyfikacją Strony Internetowej.
4. Wszelkie informacje i treści zamieszczone na Stronie Internetowej, w szczególności w zakładce - Blog mają charakter informacyjny i nie stanowią porady prawnej.
5. Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek ingerowanie przez Użytkownika w treść, strukturę, grafiki lub mechanizm działania Strony Internetowej, a także wykorzystywanie Strony Internetowej do celów sprzecznych z jej przeznaczeniem, w szczególności w celach komercyjnych lub wykorzystywanie Strony Internetowej do celów sprzecznych z prawem, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia Strony Internetowej.
6. Niedopuszczalne jest również dostarczanie przez Użytkownika treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzać w błąd, a także treści o charakterze bezprawnym.
7. Wszelkie treści zamieszczone na Stronie Internetowej podlegają ochronie z tytułu praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich i pokrewnych,

przysługujących Kancelarii MILLAW lub podmiotom, z którymi Kancelaria MILLAW zawarła odrębną umowę w zakresie korzystania z tych treści.

8. Zakazane jest powielanie, rozpowszechnianie lub wykorzystywanie na jakimkolwiek polu eksploatacji, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób fragmentów treści zamieszczonych na Stronie Internetowej (w szczególności tekstu, logotypu, grafik, zdjęć) bez uprzedniego, pisemnego zezwolenia Kancelarii MILLAW.
9. Kancelaria MILLAW nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Użytkowników ze Strony Internetowej w sposób sprzeczny z postanowieniami Regulaminu oraz w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

### **III. WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Rozpoczęcie korzystania ze Strony Internetowej jest równoznaczne z zapoznaniem się z treścią Regulaminu oraz jego akceptacją.
2. Z chwilą wejścia na Stronę Internetową dochodzi do zawarcia przez Użytkownika z Kancelarią MILLAW Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną polegających na:
  - (a) uzyskaniu dostępu do podglądu informacji, obejmujących w szczególności informacje dotyczące Kancelarii MILLAW, dane kontaktowe, informacje o profilu działalności, rodzaju i zakresie oferowanych usług, publikacjach,
  - (b) uzyskaniu dostępu do dedykowanych zakładki i możliwości przeglądania treści publikowanych na Stronie Internetowej.
3. Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną określona w ust. 2 powyżej rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w przypadku opuszczenia przez Użytkownika Strony Internetowej.

### **IV. SZCZEGÓLNE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

1. Informujemy, że korzystanie z sieci Internet w tym ze świadczonych przez Kancelarię MILLAW usług drogą elektroniczną może wiązać się ze szczególnymi zagrożeniami, pomimo korzystania z systemów zabezpieczających przed nieuprawnionym działaniem osób trzecich.
2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą m.in.:
  - (a) spyware - programy szpiegujące tj. programy śledzące działania Użytkowników, które mogą gromadzić informacje o Użytkownikach i wysyłać je autorowi programu (zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody),
  - (b) malware - złośliwe oprogramowanie tj. różnego rodzaju skrypty lub aplikacje mające na celu szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie (w szczególności takie jak wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keylogery, dialery),
  - (c) phishing - wyłudzenie poufnych informacji osobistych w szczególności haseł, loginów przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję,
  - (d) spam – niezamawiane wiadomości elektroniczne przesyłane jednocześnie do wielu odbiorców, zazwyczaj zawierające treści o charakterze reklamowym,
  - (e) włamania do systemu teleinformatycznego z użyciem narzędzi takich jak rootkit czy exploit.
3. Kancelaria MILLAW stosuje środki techniczne i podejmuje działania mające na celu zminimalizowanie ryzyk i zagrożeń, określonych w ust. 2, z zastrzeżeniem, iż nie istnieją

sposoby całkowitego i pełnego zabezpieczenia przed wskazanymi niepożądanymi działaniami.

4. Ochronę przed zagrożeniami określonymi w ust. 2 może zapewnić w szczególności:
  - (a) korzystanie z programów i aplikacji, pochodzących jedynie z legalnych źródeł oraz każdorazowe zapoznawanie się z informacjami na temat licencji oraz instalacji programów i aplikacji,
  - (b) stosowanie aktualnego oprogramowania antywirusowego lub tzw. firewall - zapory sieciowej,
  - (c) szyfrowanie transmisji danych,
  - (d) instalacja programów prewencyjnych służących do wykrywania i zapobiegania włamaniom do systemu teleinformatycznego,
  - (e) regularne skanowanie systemu programem antywirusowym i antymalware,
  - (f) nieotwieranie wiadomości elektronicznych oraz załączników pochodzących z nieznanych źródeł.

## V. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. W celu korzystania ze Strony Internetowej Użytkownik powinien dysponować sprzętem komputerowym i oprogramowaniem spełniającym następujące, minimalne wymagania techniczne:
  - (a) posiadanie komputera lub innego urządzenia elektronicznego z dostępem do sieci Internet,
  - (b) posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej,
  - (c) dysponowanie systemem operacyjnym z rodziny Windows, Linux, OSX, Android lub iOS w wersji wspieranej przez producenta z uruchomionym środowiskiem graficznym,
  - (d) posiadanie aktualnej wersji przeglądarki internetowej: Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, posiadającą włączoną obsługę plików Cookie, JavaScript, kodowanie H.264, HTML5.
2. Kancelaria MILLAW nie gwarantuje prawidłowości funkcjonowania Strony Internetowej w sytuacji, gdy Użytkownik dysponuje sprzętem lub oprogramowaniem, które nie spełnia minimalnych wymagań technicznych określonych w ust. 1.
3. Kancelaria MILLAW zastrzega sobie prawo do dokonania zmian parametrów technicznych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Strony Internetowej. Wskazane zmiany nie stanowią zmiany niniejszego Regulaminu, o ile nie wpływają na rodzaj i zakres świadczonych drogą elektroniczną Usług.

## VI. PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. Wszelkie uwagi co do usług świadczonych drogą elektroniczną przez Kancelarię MILLAW, mogą być zgłaszane przez Użytkowników w formie pisemnej na adres biura Kancelarii MILLAW: ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [rzemieniak-kielin@millaw.pl](mailto:rzemieniak-kielin@millaw.pl) lub [czarnocka@millaw.pl](mailto:czarnocka@millaw.pl).
2. Pismo Użytkownika w przedmiocie reklamacji, skarga lub wnioszek powinny zawierać imię i nazwisko, opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres mailowy, na jaki Kancelaria MILLAW zobowiązana jest odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi.

3. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. Po zakończeniu procedury reklamacyjnej, Użytkownik będący konsumentem może skorzystać z następujących pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
  - a) zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu,
  - b) skierować sprawę do sąłego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej,
  - c) zwrócić się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów.
5. Ponadto, pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR jest interaktywną stroną internetową, za pośrednictwem której konsument może złożyć swoją skargę co do zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług zawieranych między konsumentami mieszkającymi w Unii, a przedsiębiorcami mającymi siedzibę w Unii.
6. Skorzystanie powyższych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń jest dobrowolne, co oznacza, że obie strony muszą wyrazić zgodę na taki tryb postępowania.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Milena Rzemieniak – Kielin, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Adwokacka Milena Rzemieniak – Kielin, ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa NIP: 922-29-08-058 REGON: 380957752 oraz Agnieszka Czarnocka, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą Kancelaria Adwokacka Agnieszka Czarnocka, ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa NIP: 823-16-13-563 REGON: 521611559.
2. Strona internetowa wykorzystuje pliki cookie - niewielkie pliki tekstowe stosowane w celu usprawnienia działania Strony internetowej, a także zwiększenia jej wydajności. Szczegółowe zasady ich wykorzystywania określone zostały w Polityce Prywatności.
3. Kancelaria MILLAW zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian zawartości Strony Internetowej. Użytkownik zostanie poinformowany o istotnych zmianach zawartości Strony Internetowej poprzez umieszczenie na Stronie Internetowej informacji o takich zmianach. Przyjmuje się dla celów niniejszego Regulaminu, że zmiana dotycząca zawartości Strony Internetowej jest istotna w sytuacji, gdy ilość treści zostanie znacząco zmniejszona lub w istotnym zakresie ulegnie zmianie całościowy charakter udostępnianej zawartości.
4. W celu realizacji uprawnień określonych w Regulaminie, Użytkownik może skontaktować się z Kancelarią MILLAW za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres biura: ul. Puławska 12a lok. 6, 02-566 Warszawa, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [rzemieniak-kielin@millaw.pl](mailto:rzemieniak-kielin@millaw.pl) lub [czarnocka@millaw.pl](mailto:czarnocka@millaw.pl), lub telefonicznie pod numerem telefonu: 512-276-716 lub 501-317-836.